

Утверждаю
Генеральный директор ООО «ЮгСельхоз»
А.П. Гаряев
20 октября 2014 г.

ПОЛИТИКА
ООО «ЮгСельхоз» по обработке и защите персональных данных и реализации
требований к защите персональных данных

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. В целях поддержания деловой репутации и гарантирования выполнения норм Федерального законодательства в полном объеме ООО «ЮгСельхоз» (далее Оператор) считает важнейшими своими задачами соблюдение принципов законности, справедливости и конфиденциальности при обработке персональных данных, а также обеспечение безопасности процессов их обработки.
- 1.2. Настоящая политика в области обработки и защиты персональных данных в ООО «ЮгСельхоз» (Далее Политика) характеризуется следующими признаками:
- 1.2.1. Разработана в целях обеспечения реализации требований законодательства РФ в области обработки персональных данных субъектов персональных данных.
- 1.2.2. Раскрывает основные категории персональных данных, обрабатываемых Оператором, цели, способы и принципы обработки Оператором персональных данных, права и обязанности Оператора при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также включает перечень мер, применяемых Оператором в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке.
- 1.2.3. Является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности Оператора при обработке персональных данных.
- 1.2.4. Настоящая Политика устанавливает порядок обработки персональных физических лиц в связи с реализацией трудовых отношений и в связи с оказанием услуг связи абонентам
- 1.3. Сведения об операторе:
Наименование: Общество с ограниченной ответственностью «ЮгСельхоз»
Фактический адрес: 358014, Республика Калмыкия, г. Элиста, б микрорайон, д. 25
ИНН: 0816001584
Тел/факс: (847) 22 6-66-69

2. СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 2.1. ООО «ЮгСельхоз» (Оператор обработки персональных данных) обрабатывает следующие категории персональных данных в связи с реализацией трудовых отношений
- фамилия, имя, отчество;
 - адрес проживания и прописки;
 - телефон;
 - семейное положение;
 - иные паспортные данные;
 - ИНН а также персональные данные, содержащиеся в:
 - письменном заявлении с просьбой о поступлении на работу в ООО «ЮгСельхоз» и собственноручно заполненной и подписанной гражданином Российской Федерации анкета;

- копиях паспорта и свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния;
- копии трудовой книжки или документа, подтверждающего прохождение военной или иной службы, документов воинского учета;
- копии документов о профессиональном образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировке, присвоении ученой степени, ученого звания (если таковые имеются);
- копии решений о награждении государственными наградами Российской Федерации, Почетной грамотой Президента Российской Федерации, об объявлении благодарности Президента Российской Федерации, присвоении почетных, воинских и специальных званий, присуждении государственных премий (если таковые имеются);
- копии приказа о приеме на работу и назначении на должность;
- экземпляре трудового договора, а также экземплярах письменных дополнительных соглашений, которыми оформляются изменения и дополнения, внесенные в трудовой договор;
- копии решений о поощрении сотрудника, а также о наложении на него дисциплинарного взыскания до его снятия или отмены;
- документах, связанных с оформлением допуска к сведениям, составляющим коммерческую или иную охраняемую законом тайну, если исполнение обязанностей по замещаемой должности сотрудника связано с использованием таких сведений;
- копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;
- копии страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования граждан;

2.1.1. Срок хранения персональных данных сотрудника не превышает 7 месяцев со дня расторжения трудового договора. Порядок уничтожения документов, содержащих персональные данные, устанавливается Инструкцией по делопроизводству.

2.2. Для целей оказания услуг связи в ООО «ЮгСельхоз» обрабатываются следующие категории персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес проживания и прописки;
- телефон;
- иные паспортные данные;
- адрес электронной почты;
- иные сведения указанные абонентом при заключении договора на оказание услуг связи.

2.2.1. Срок хранения персональных данных абонента не превышает 7 месяцев со дня расторжения договора на предоставление услуг связи. Порядок уничтожения документов, содержащих персональные данные, устанавливается Инструкцией по делопроизводству.

3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Политика Оператора в области обработки персональных данных определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами РФ:

3.1.1. Конституцией Российской Федерации.

3.1.2. Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.1.3. Гражданским кодексом Российской Федерации.

- 3.1.4. Федеральным законом от 19.12.2005 № 160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных».
- 3.1.5. Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
- 3.1.6. Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
- 3.1.7. Федеральным законом от 07.07.2003 N 129-ФЗ «О связи».
- 3.2. Во исполнение настоящей Политики руководящим органом Оператора утверждены следующие локальные нормативные правовые акты:
- 3.2.1. Положение о порядке обработки и защиты персональных данных.
- 3.2.2. Перечень обрабатываемых персональных данных
- 3.2.3. Перечень информационных систем персональных данных.
- 3.2.4. Перечень подразделений и работников, допущенных к работе с персональными данными.
- 3.2.5. Модели угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.
- 3.2.6. Акты классификации информационных систем персональных данных.

4. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 4.1. Оператор не предоставляет и не раскрывает сведения, содержащие персональные данные клиентов, третьей стороне без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью, а также в случаях, установленных федеральными законами.
- 4.2. По мотивированному запросу, исключительно для выполнения возложенных законодательством функций и полномочий, персональные данные субъекта персональных данных без его согласия могут быть переданы:
- в судебные органы в связи с осуществлением правосудия;
 - в органы государственной безопасности;
 - в органы прокуратуры;
 - в органы полиции;
 - в следственные органы;
 - в иные органы и организации в случаях, установленных нормативными правовыми актами, обязательными для исполнения
- 4.3. Сотрудники ООО «ЮгСельхоз», ведущие обработку персональных данных, не отвечают на вопросы, связанные с передачей персональных данных по телефону или факсу.

5. КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ИСТОЧНИКИ ИХ ПОЛУЧЕНИЯ, СРОКИ ОБРАБОТКИ И ХРАНЕНИЯ

- 5.1. В информационных системах персональных данных Оператора обрабатываются следующие категории персональных данных:
- 5.1.1. Персональные данные сотрудников. Источники получения: субъекты персональных данных ООО «ЮгСельхоз», налоговые органы.
- 5.1.2. Персональные данные учредителей, аудитора/ревизора, директора, аффилированных лиц ООО «ЮгСельхоз». Источники получения: субъекты персональных данных ООО «ЮгСельхоз».
- 5.1.3. Персональные данные контрагентов (и их представителей). Источники получения: субъекты персональных данных ООО «ЮгСельхоз», налоговые органы.
- 5.1.4. Персональные данные абонентов. Источники получения: субъекты персональных данных ООО «ЮгСельхоз».

- 5.1.5. Персональные данные кандидатов на зачисление в состав сотрудников. Источники получения: субъекты персональных данных ООО «ЮгСельхоз».
- 5.2. Сроки обработки и хранения персональных данных определены в «Перечне обрабатываемых персональных данных ООО «ЮгСельхоз».

6. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ, ПЕРЕДАЧИ И ХРАНЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 6.1. Оператор в своей деятельности обеспечивает соблюдение принципов обработки персональных данных, указанных в ст. 5 Федерального закона 152-ФЗ «О персональных данных».
- 6.2. Оператор не осуществляет обработку биометрических персональных данных (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность).
- 6.3. Оператор не выполняет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни.
- 6.4. Оператор не производит трансграничную (на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу) передачу персональных данных.
- 6.5. Оператором могут создаваться общедоступные источники персональных данных (справочники). Персональные данные, сообщаемые субъектом (фамилия, имя, отчество, абонентский номер и др.), включаются в такие источники только с письменного согласия субъекта персональных данных.

7. СВЕДЕНИЯ О ТРЕТЬИХ ЛИЦАХ, УЧАСТВУЮЩИХ В ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 7.1. В целях соблюдения законодательства РФ, для достижения целей обработки, а также в интересах и с согласия субъектов персональных данных Оператор в ходе своей деятельности предоставляет персональные данные следующим организациям:
- операторы связи, с которыми заключены агентские договоры на предоставление абонентам ООО «ЮгСельхоз» услуг зонной и международной связи.
- 7.2. Оператор не поручает обработку персональных данных другим лицам на основании договора.

8. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 8.1. Оператор при обработке персональных данных принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для их защиты от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении них. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности, следующими способами:
- 8.1.1. Назначением ответственных за организацию обработки персональных данных.
- 8.1.2. Осуществлением внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, локальным актам.
- 8.1.3. Ознакомлением работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите

- персональных данных, локальными актами в отношении обработки персональных данных, и (или) обучением указанных сотрудников.
- 8.1.4. Определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.
 - 8.1.5. Применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных.
 - 8.1.6. Оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных.
 - 8.1.7. Учетом машинных носителей персональных данных.
 - 8.1.8. Выявлением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием соответствующих мер.
 - 8.1.9. Восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.
 - 8.1.10. Установлением и разграничением прав и правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных,
 - 8.1.11. Контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровнем защищенности информационных систем персональных данных.
- 8.2. Обязанности должностных лиц, осуществляющих обработку и защиту ПДн, а также их ответственность, определяются во введенном в действие «Положении о порядке обработки и защиты персональных данных в ООО «ЮгСельхоз».

9. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 9.1. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений об обработке его персональных данных Оператором.
- 9.2. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора, который их обрабатывает, уточнения этих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не могут быть признаны необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.
- 9.3. Для реализации вышеуказанных прав субъект персональных данных, может в порядке установленном ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», обратиться к нам с соответствующим запросом. Для выполнения таких запросов представителю Оператора может потребоваться установить Вашу личность и запросить дополнительную информацию.
- 9.4. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с Федеральными законами, в том числе в следующих случаях:
 - 9.4.1. Если обработка персональных данных, включая те, что получены в результате оперативно- розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, выполняется в целях укрепления обороны страны, обеспечения безопасности государства и охраны правопорядка.
 - 9.4.2. При условии, что обработка персональных данных производится органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру.
- 9.5. Если субъект персональных данных считает, что Оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований настоящего Федерального закона или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе

обжаловать действия или бездействие Оператора в вышестоящий орган, в органы прокуратуры или в судебном порядке.

10. КОНТАКНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

- 10.1. Ответственным за организацию обработки и обеспечения безопасности персональных данных в ООО «ЮгСельхоз» назначен генеральный директор Гаряев Аркадий Первяевич, тел.: (847)22-6- 66-69, e-mail: a.garyaeff@yandex.ru.
- 10.2. Уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных является Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор), Управление Роскомнадзора по Волгоградской области и Республике Калмыкия
Руководитель Управления Киселёв Борис Михайлович
Адрес: 400131, г. Волгоград, ул. Мира, д. 9
Почтовый адрес: а/я 60, Волгоград, 400066
Тел.: (8442) 33-43-34.
Факс: (8442) 33-36-55
E-mail: rsockanc34@rkn.gov.ru
Сайт: <http://34.rkn.gov.ru/>

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 11.1. Настоящая Политика разрабатывается службой безопасности и утверждается директором ООО «ЮгСельхоз».
- 11.2. Срок действия настоящей Политики – один год с момента утверждения. По истечении срока действия (при необходимости – ранее). Настоящая Политика может быть дополнена либо изменена. В случае внесения в настоящую Политику существенных изменений, к ним будет обеспечен неограниченный доступ всем заинтересованным субъектам персональных данных.. Внесение изменений в Политику производит служба безопасности. Пересмотренная Политика утверждается директором ООО «ЮгСельхоз».
- 11.3. Настоящая Политика обязательна для соблюдения и подлежит доведению до всех сотрудников Общества. Контроль за соблюдением Политики осуществляет директор ООО «ЮгСельхоз».